

Projektsteckbrief

1. **Projekttitlel**
2. **Projektauftraggeber** – Wer wird den Auftrag erteilen?
3. **Projektleitung / Projektteam** – Wer arbeitet im Projektteam?
4. **Projektziel:** Was soll erreicht werden (gewünschte Ergebnisse/Ziele)?
5. **Terminrahmen:** Start und Ende des Projektes
6. **Kostenrahmen:** Budget / ggf. grob aufgeschlüsselt
7. **Projektumfeld** - Wer ist direkt vom Projekt betroffen?
8. **Projektumfeld** - Wer ist indirekt vom Projekt betroffen?
9. **Risiken** – Was könnte das Projekt gefährden?
10. Liegen **projektspezifische Merkmale** vor?

ja	nein	Projektspezifische Merkmale
		Einmaligkeit: Sind die Bedingungen des Vorhabens in ihrer Gesamtheit einmalig?
		Neuartigkeit: Handelt es sich um eine Aufgabe, die vom Projektteam in dieser Form vorher noch nicht bearbeitet wurde?
		Projektauftrag: Liegt ein Projektauftrag vor?
		Ziel: Können spezifische und messbare Projektziele entwickelt werden?
		Begrenzungen: Bestehen zeitliche, finanzielle, personelle oder sonstige Einschränkungen?
		Umfang: Ist der Auftrag so umfangreich, dass verschiedene Personen in einem Team gemeinsam das Projekt bearbeiten müssen und können?
		Projekt oder Routine? Unterscheidet sich das Vorhaben von den Vorhaben, die in der Regel durchgeführt werden?
		Projektorganisation? Erfordert das Projekt eine spezifische Organisation (u.a. Rollen, Rechte, Pflichten, Koordination verschiedener Personen)?

Nein: Abbruch bzw. Auftrag muss neu/anders formuliert werden.

Ja: Weiter mit der nächsten Phase